

Wydział Geodezji i Gospodarki Gruntami z Powiatowym Ośrodkiem Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej

Naczelnik Wydziału:	Andrzej Nowak
Siedziba:	37-400 Nisko ul. Kościuszki 7
tel	15 8412-113
e-mail	wgigg@powiatnizanski.pl

Zadania wydziału

1. Zadania z zakresu geodezji i kartografii:

- prowadzenie powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, a w tym:

- a. ewidencji gruntów i budynków,
 - b. gleboznawczej klasyfikacji gruntów,
 - c. geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu;
- koordynacja usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu;
 - zakładanie osnów szczegółowych;
 - przeprowadzanie powszechnej taksacji nieruchomości oraz opracowywanie i prowadzenie map i tabel taksacyjnych dotyczących nieruchomości;
 - ochrona znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych;
 - tworzenie, prowadzenie i udostępnianie baz danych:

- a. ewidencji gruntów i budynków (katastru nieruchomości),
 - b. geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu,
 - c. rejestru cen i wartości nieruchomości,
 - d. szczegółowych osnów geodezyjnych,
 - e. standardowych opracowań kartograficznych:
- mapy ewidencyjnej w skalach: 1:500, 1:1000, 1:2000, 1:5000,
 - mapy zasadniczej w skalach: 1:500, 1:1000, 1:2000, 1:5000.

2. Gospodarowanie zasobem nieruchomości Skarbu Państwa, a w szczególności:

- ewidencjonowanie nieruchomości;
- wycena nieruchomości;
- sporządzanie planów wykorzystania zasobu nieruchomości;
- zabezpieczanie nieruchomości przed uszkodzeniem lub zniszczeniem;
- wykonywanie czynności związanych z naliczaniem należności za nieruchomości udostępniane z zasobu oraz prowadzą windykację tych należności;
- współpracowanie z innymi organami, które na mocy odrębnych przepisów gospodarują nieruchomościami Skarbu Państwa, a także z właściwymi jednostkami samorządu terytorialnego;
- zbywanie oraz nabywanie nieruchomości;
- oddawanie w użytkowanie wieczyste lub trwałe zarząd nieruchomości;
- przekształcanie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności;
- wydzierżawianie, wynajmowanie i użyczanie nieruchomości wchodzących w skład zasobu;
- podejmowanie czynności w postępowaniu sądowym, w szczególności w sprawach dotyczących własności lub innych praw rzeczowych na nieruchomości, o zapłatę należności za korzystanie z nieruchomości, o roszczenia ze stosunku najmu, dzierżawy lub użyczenia, o stwierdzenie nabycia spadku, o stwierdzenie nabycia własności nieruchomości przez zasiedzenie.

3. Wywłaszczanie nieruchomości, ograniczenie praw korzystania z nieruchomości, zwrot wywłaszczonych nieruchomości lub przejętych za świadczenia emerytalne rolników.

4. Scalania i wymiany gruntów.

5. Ochrona gruntów rolnych i leśnych.

6. Zagospodarowanie wspólnot gruntowych lub mienia gromadzkiego.
7. Prowadzenie postępowań z zakresu ustawy z dnia 7 września o ujawnianiu w księgach wieczystych prawa własności nieruchomości Skarbu Państwa oraz jednostek samorządu terytorialnego:
 - sporządzenie i przekazanie właściwym organom wykazów nieruchomości;
 - regulacja stanu prawnego nieruchomości;
 - ujawnianie prawa własności Skarbu Państwa w księgach wieczystych;
 - poinformowanie mieszkańców powiatu o konieczności sprawdzenia ksiąg wieczystych z rzeczywistym stanem prawnym.
8. Ustalanie odszkodowań za nieruchomości lub ich części przejęte z mocy prawa na własność odpowiednich jednostek samorządu terytorialnego.
9. Udzielanie uzgodnień decyzji o lokalizacji celu publicznego i decyzji o warunkach zabudowy.