UCHWAŁA Nr 395/2016

Zarządu Powiatu Niżańskiego
z dnia 24 listopada 2016 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych Powiatu Niżańskiego w 2017 roku

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814 z późn. zm.), art. 11 i 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.) oraz uchwały XXXI/164/2016 Rady Powiatu Niżańskiego z dnia 24 listopada 2016 r. w sprawie programu współpracy Powiatu Niżańskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok

Zarząd Powiatu Niżańskiego uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ogłasza otwarty konkurs ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych Powiatu Niżańskiego w 2017 r. w zakresie:
   1) **pomocy społecznej** na łączną kwotę 173.000 zł, na przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

Lp.	*Rodzaj zadania*	*Wysokość środków publicznych przeznaczonych przez powiat*	*Termin i miejsce realizacji zadania*
1.	Prowadzenie Ośrodka Interwencji Kryzysowej	155.000	1.01.2017 r. – 31.12.2017 r. Powiat Niżański
2.	Program korekcyjno-edukacyjny dla sprawców przemocy w rodzinie	18.000	1.01.2017 r. – 31.12.2017 r. Powiat Niżański

   2) **wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej** na przedsięwzięcie realizowane w ramach zadania:

1.	Prowadzenie całodobowej placówki opiekuńczo – wychowawczej typu socjalizacyjnego	1.173.251	1.01.2017 r. – 31.12.2017 r. Powiat Niżański

2. Tekst ogłoszenia, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert zostanie zamieszczone na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Nisku, na stronie internetowej Powiatu Niżańskiego i na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Nisku.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza Kierownikowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nisku.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA
Robert Bednarz

Załącznik do uchwały Nr 395/2016
Zarządu Powiatu Niżańskiego
z dnia 24 listopada 2016 r.

OGŁOSZENIE

Zarząd Powiatu Niżańskiego ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej i wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.

Zgodnie z uchwałą Nr XXXI/164/2016 Rady Powiatu Niżańskiego z dnia 24 listopada 2016 r. w sprawie programu współpracy Powiatu Niżańskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok, Zarząd Powiatu Niżańskiego **ogłasza otwarty konkurs ofert** na zlecenie realizacji zadań publicznych w formie wspierania, w sferze pożytku publicznego w zakresie **pomocy społecznej i wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej**.

§ 1

Rodzaj zadania, wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania, termin i miejsce realizacji:

1) **pomoc społeczna** na łączną kwotę 173.000 zł, na przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

Lp.	*Rodzaj zadania*	*Wysokość środków publicznych przeznaczonych przez powiat*	*Termin i miejsce realizacji zadania*
1.	Prowadzenie Ośrodka Interwencji Kryzysowej	155.000	1.01.2017 r. – 31.12.2017 r. Powiat Niżański
2.	Program korekcyjno-edukacyjny dla sprawców przemocy w rodzinie	18.000	1.01.2017 r. – 31.12.2017 r. Powiat Niżański

2) **wspieranie rodziny i system pieczy zastępczej** na przedsięwzięcie realizowane w ramach zadania:

1.	Prowadzenie całodobowej placówki opiekuńczo – wychowawczej typu socjalizacyjnego	1.173.251	1.01.2017 r. – 31.12.2017 r. Powiat Niżański

§ 2

Zasady przyznawania dotacji:

1. Oferty mogą składać zgodnie z art. 11 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm., zwanej dalej ustawą):
   1) organizacje pozarządowe,
   2) podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300), na adres: **Starostwo Powiatowe w Nisku, 37 – 400 Nisko, Plac Wolności 2.**
3. Oferty należy składać w kopertach z dopiskiem „otwarty konkurs ofert na realizację zadania ....".
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
5. Ilość finansowania zadań dla jednego oferenta nie jest ograniczona.
6. W przypadku, gdy nie wpływa to na wykonalność i spójność projektu, istnieje możliwość przyznania kwoty mniejszej od wnioskowanej.
7. Z dotacji nie mogą być finansowane inwestycje.
8. Oferty muszą być podpisane i opieczętowane przez Oferenta. Należy wypełnić wszystkie pola w ofercie.

§ 3

Termin składania ofert

Termin składania ofert upływa <u>19 grudnia 2016 r.</u> (poniedziałek) **do końca czasu pracy Urzędu, tj. do godz. 15.30.**

§ 4

Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

1. Termin opiniowania ofert przez Komisję Konkursową do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert powołaną przez Zarząd Powiatu Niżańskiego - do 10 dni od daty zakończenia składania ofert.
2. Konkurs rozstrzyga Zarząd Powiatu Niżańskiego po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, dokonując wyboru oferty najlepiej służącej realizacji zadania.
3. Zarząd Powiatu decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje niezwłocznie po zapoznaniu się z opinią Komisji.
4. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Nisku, na stronie internetowej Powiatu Niżańskiego i na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Nisku.

5. Do uchwały Zarządu Powiatu Niżańskiego w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert nie stosuje się trybu odwoławczego.
6. Z organizacją wyłonioną w konkursie zostanie podpisana umowa, w której zostaną określone szczegółowe warunki prowadzenia zadania oraz sposób finansowania i rozliczenia się z przyznanej dotacji. Oferent, którego ofertę wybrano, powiadamiany jest o terminie zawarcia umowy.

Kryteria stosowane przy rozpatrywaniu ofert:

1) Złożone oferty będą rozpatrywane pod względem formalnym i merytorycznym przez powołaną Komisje Konkursową.
2) Przyjmuje się następujące kryteria wyboru ofert:
   a) **Kryteria oceny formalnej określa załącznik nr 4,**
   b) **Kryteria oceny merytorycznej wraz z liczbą przyznawanych punktów określa załącznik nr 5.**
3) Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300);
4) **Osoby do kontaktu:** Renata Mazur, PCPR Nisko, tel. 15 84 16 368;
5) **Marta Ciosmak – kierownik PCPR w Nisku, tel. 15 84 16 368 .**

§ 5

Informacja o zrealizowanych w roku ogłoszenia konkursu i w roku poprzednim zadań publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, w tym wysokość udzielonych dotacji:
W roku 2015 r. na zadania w zakresie pomocy społecznej, w procedurze otwartego konkursu ofert z budżetu Powiatu Niżańskiego przekazano kwotę 143.500 zł – ze wsparcia finansowego skorzystał 1 podmiot.
W roku 2016 r. na zadania w zakresie pomocy społecznej oraz wspierania rodziny i sytemu pieczy zastępczej, w procedurze otwartego konkursu ofert z budżetu Powiatu Niżańskiego przekazano kwotę 1.175.320 zł – zadanie jest jeszcze realizowane ze wsparcia finansowego skorzystały 2 podmioty.

Załączniki do ogłoszenia:
Załącznik nr 1
Wzór karty oceny formalnej

Załącznik nr 2
Wzór karty oceny merytorycznej

STAROSTA
Robert Bednarz